



Hægebostad kirkelige fellesråd

INNKALLING til møte i Hægebostad fellesråd

Møte nr. 04/2020

Følgende innkalles:

Eiken sokneråd: **Tjøl Eiken og Audun Meland**

Hægebostad menighetsråd: **May Sissel Rossevatn og Bjarne Løland**

Geistlig medlem: **Bernt Rune Sandrib**

Kommunalt medlem: **Mona Flottorp**

Innkallingen sendes også alle varamedlemmer - disse får egen beskjed dersom noen av de faste medlemmene melder forfall:

Eiken sokneråd vara: Elly Hårtveit Skeie og Oddvin Nøkland

Hægebostad menighetsråd vara: Geir Andreassen og Tor-Bjarne Kvåle

Geistlig vara: Geirulf Grødem

Kommunal vara: Kjell Arne Kvåle

Onsdag 13. mai, kl. 19:00
- Hægebostad kirkesenter

09/20 Godkjenninger, innkalling og møtebok. Meldinger.

10/20 Regnskapsrapport pr. 05.05.20

11/20 Utlysning av organiststilling i Hægebostad og Eiken - inntil 40 % fast stilling

12/20 Leieavtale kontorlokaler i Hægebostad kirkesenter

13/20 Eventuelt

06.05.2020 Carl Magnus Salvesen, kirkeverge

Andakt: **Carl Magnus**, Bernt Rune

Eventuelle forfall meldes til kirkevergen.



Møtedato 13.05.20	Saksbehandler: Carl Magnus Salvesen	Arkiv:	Side: 2
-------------------	--	--------	---------

GODKJENNINGER

1. Innkalling og saksliste til dagens møte
2. Møtebok fra 25.03.20

MELDINGER

- Status prosjekter
 - Eiken kyrkje og kyrkjegard
 - Innspilling av gudstjenester
 - Engelske krigsgraver
 - Hægebostad kirke og kirkegård
 - Leieavtale av kirkekontor i Hægebostad Kirkesenter
 - Grusgang på sydside av kirken
 - Personalsituasjonen
- Kort rapport fra tiden vi har vært igjennom
- Gjenåpning av menighetsaktiviteten. Nye bransjestandarder



Møtedato 13.05.20	Saksbehandler: Carl Magnus Salvesen	Arkiv:	Side: 3
-------------------	--	--------	---------

Regnskapsrapport pr. 05.05.20

Aktuelle referanser:

- FR-sak 05/20: Driftsbudsjett 2020, endelig vedtak
- Regnskapsrapport pr. 05.05.20, vedlagt

Saksopplysninger:

- På utgiftssiden, har vi flere større avvik hovedsakelig knyttet til feilføring av forsikring. Totalt må budsjetterte utgifter til forsikringer økes med 10 000. Lønn ligger samlet sett innenfor budsjett og vi har så langt brukt rett i underkant av 50 % av budsjetterte midler til noenlunde styrbare poster.

Budsjettposter som må endres i en kommende budsjettrevisjon er markert i vedlegget med rød skrift og kirkevergen går igjennom disse i møtet.

I vedlagte dokument er utgifter til lønn og drift summert for de ulike avdelingene. I forhold til lønn vil prosentdel av budsjett på under 36,36 % være markert med grønn skrift og indikerer positivt resultat så langt. Er prosentandel over 36,36 % betyr overforbruk og dette er markert med rød skrift. I forhold til driftskostnader så er prosentandel på under 33,33 % markert med grønn skrift (positivt) og over med rød skrift (negativt).

- På inntektssiden, har vi så langt ikke betydelige budsjettavvik som påvirker negativt. Så langt er det kommet inn 86 000 mer i festeavgifter enn budsjettert. Dette er positivt og kan gi rom for å gjennomføre noen tiltak som har vært stoppet som f.eks. grusgangene ved Hægebostad kirke og fireårs el-kontroll.

Kirkevergens vurdering:

Budsjettet bør revideres allerede til neste møte 16. juni for å holde god kostandskontroll i et i utgangspunktet krevende budsjettår.

Forslag til fellesrådets vedtak:

Fellesrådet tar foran nevnte orientering til etterretning.

--

			Regnskap	Budsjett	% av Bud.
0410	Kirkelig administrasjon	30100	Fastlønn	78101,32	226000,00 34,56 %
0410	Kirkelig administrasjon	30101	Faste tillegg	1120,00	3000,00 37,33 %
0410	Kirkelig administrasjon	30200	Lønn til vikarer	3117,05	0,00 0,00 %
0410	Kirkelig administrasjon	30500	Annen lønn og trekkpliktige godtgjørelser	0,00	1000,00 0,00 %
0410	Kirkelig administrasjon	30800	Godtgjørelse folkevalgte	6369,00	10000,00 63,69 %
0410	Kirkelig administrasjon	30801	Møtegodtgjørelse	800,00	19000,00 4,21 %
0410	Kirkelig administrasjon	30900	Pensjonsinnskudd	11762,61	32000,00 36,76 %
0410	Kirkelig administrasjon	30990	Arbeidsgiveravgift	11610,28	28000,00 41,47 %
0410	Kirkelig administrasjon	Lønn	112880,26	319000,00	35,39 %
0410	Kirkelig administrasjon	31000	Kontormateriell og abonnement	0,00	1000,00 0,00 %
0410	Kirkelig administrasjon	31100	Aktivitetsrelatert forbruksmaterieill/utstyr/tjenest	2252,05	3000,00 75,07 %
0410	Kirkelig administrasjon	31206	Møteutgifter	125,65	6000,00 2,09 %
0410	Kirkelig administrasjon	31300	Post, banktjenester, telefon, internett/bredbånd	9815,68	22000,00 44,62 %
0410	Kirkelig administrasjon	31301	Porto	2731,95	4000,00 68,30 %
0410	Kirkelig administrasjon	31403	Gaver og representasjone	0,00	1000,00 0,00 %
0410	Kirkelig administrasjon	31500	Opplæring, kurs	0,00	3000,00 0,00 %
0410	Kirkelig administrasjon	31600	Utgifter og godtgjørelser for reiser, diett, bil m.v	0,00	2000,00 0,00 %
0410	Kirkelig administrasjon	31800	Strøm, energi	1007,54	12000,00 8,40 %
0410	Kirkelig administrasjon	31850	Forsikringer bygg og personell	7786,00	18000,00 43,26 %
0410	Kirkelig administrasjon	31900	Leie av lokaler og grunn	2500,00	0,00 0,00 %
0410	Kirkelig administrasjon	31950	Avgifter, gebyrer, lisenser o.l.	0,00	17000,00 0,00 %
0410	Kirkelig administrasjon	31951	Lisenser programvare	53505,48	54000,00 99,08 %
0410	Kirkelig administrasjon	32000	Kjøp, leie og leasing av inventar og utstyr	2556,00	1000,00 255,60 %
0410	Kirkelig administrasjon	32200	Leie, leasing, kjøp av maskiner	6607,80	8000,00 82,60 %
0410	Kirkelig administrasjon	Driftsutgifter	88888,15	152000,00	58,48 %
0410	Kirkelig administrasjon	33402	Refusjon lønn kirkesjef	0,00	230000,00 0,00 %
0410	Kirkelig administrasjon	33403	Refusjon reiseutg. kirkesjef	0,00	6000,00 0,00 %
0410	Kirkelig administrasjon	33404	Refusjon tlf.utgifter kirkesjef	0,00	1000,00 0,00 %
0410	Kirkelig administrasjon	33405	Refusjon kursutg. Kirkesjef	0,00	3000,00 0,00 %
0410	Kirkelig administrasjon	33900	Kalkulatoriske utgifter ved kommunal tjenestey	0,00	150000,00 0,00 %
0410	Kirkelig administrasjon	34290	Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	19972,13	0,00 0,00 %
0410	Kirkelig administrasjon	37290	Kompensasjon moms påløpt i driftsregnskapet	-19972,13	0,00 0,00 %
0410	Kirkelig administrasjon	37500	Refusjon fra menighetsråd	0,00	-1000,00 0,00 %
0410	Kirkelig administrasjon	37700	Refusjon fra andre (private)	0,00	-1000,00 0,00 %
0410	Kirkelig administrasjon	37900	Kalkulatoriske inntekter ved kommunal tjeneste	0,00	-150000,00 0,00 %
0410	Kirkelig administrasjon	38300	Tilskudd fra kommunen/kommunale institusjon	-232280,00	-696000,00 33,37 %
0410	Kirkelig administrasjon	38700	Tilskudd/gaver fra andre	0,00	-5000,00 0,00 %
0424	Hægebostad kirke	30100	Fastlønn	70006,56	184000,00 38,05 %
0424	Hægebostad kirke	30101	Faste tillegg	7850,76	23000,00 34,13 %
0424	Hægebostad kirke	30202	Ferievikar	0,00	10000,00 0,00 %
0424	Hægebostad kirke	30203	Tariffesta tillegg vikarer	0,00	3000,00 0,00 %
0424	Hægebostad kirke	30500	Annen lønn og trekkpliktige godtgjørelser	18,29	-1000,00 -1,83 %
0424	Hægebostad kirke	30508	Diverse lønnsutbetaling	1426,62	0,00 0,00 %
0424	Hægebostad kirke	30600	Trekkpliktige godtgjørelser	0,00	12000,00 0,00 %
0424	Hægebostad kirke	30900	Pensjonsinnskudd	10898,65	28000,00 38,92 %
0424	Hægebostad kirke	30990	Arbeidsgiveravgift	10283,63	28000,00 36,73 %
0424	Hægebostad kirke	Lønn	100484,51	287000,00	35,01 %
0424	Hægebostad kirke	31100	Aktivitetsrelatert forbruksmaterieill/utstyr/tjenest	4268,77	2000,00 213,44 %
0424	Hægebostad kirke	31203	Alterblomster	1244,00	6000,00 20,73 %
0424	Hægebostad kirke	31500	Opplæring, kurs	0,00	2000,00 0,00 %
0424	Hægebostad kirke	31600	Utgifter og godtgjørelser for reiser, diett, bil m.v	120,75	1000,00 12,08 %
0424	Hægebostad kirke	31800	Strøm, energi	8294,54	32000,00 25,92 %
0424	Hægebostad kirke	31850	Forsikringer bygg og personell	-28283,00	33000,00 -85,71 %
0424	Hægebostad kirke	31950	Avgifter, gebyrer, lisenser o.l.	2436,22	9000,00 27,07 %
0424	Hægebostad kirke	32000	Kjøp, leie og leasing av inventar og utstyr	6072,00	1000,00 607,20 %
0424	Hægebostad kirke	32400	Serviceavtaler, reparasjoner og vaktmestertjen	0,08	10000,00 0,00 %
0424	Hægebostad kirke	32650	Vakthold og vektertjenester, alarmsystem	0,00	8000,00 0,00 %
0424	Hægebostad kirke	32700	Andre tjenester (som inngår i egenproduksjon)	0,00	3000,00 0,00 %

0424	Hægebostad kirke		Driftsutgifter	-5846,64	107000,00	-5,46 %
0424	Hægebostad kirke	33900	Kalkulatoriske utgifter ved kommunal tjenestey	0,00	5000,00	0,00 %
0424	Hægebostad kirke	34290	Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	9645,50	0,00	0,00 %
0424	Hægebostad kirke	34500	Tilskudd/gaver til menighetsråd	0,00	25000,00	0,00 %
0424	Hægebostad kirke	35902	Avskrivninger 227	0,00	15000,00	0,00 %
0424	Hægebostad kirke	37290	Kompensasjon moms påløpt i driftsregnskapet	-9645,50	0,00	0,00 %
0424	Hægebostad kirke	37900	Kalkulatoriske inntekter ved kommunal tjeneste	0,00	-5000,00	0,00 %
0424	Hægebostad kirke	38300	Tilskudd fra kommunen/kommunale institusjon	-139835,00	-419000,00	33,37 %
0424	Hægebostad kirke	39900	Motpost avskrivninger	0,00	-15000,00	0,00 %
0425	Eiken kirke	30100	Fastlønn	61566,80	167000,00	36,87 %
0425	Eiken kirke	30101	Faste tillegg	11376,53	20000,00	56,88 %
0425	Eiken kirke	30200	Lønn til vikarer	1505,39	0,00	0,00 %
0425	Eiken kirke	30201	Sykevikarer	946,34	0,00	0,00 %
0425	Eiken kirke	30202	Ferievikar	1656,12	10000,00	16,56 %
0425	Eiken kirke	30203	Tariffesta tillegg vikarer	580,65	3000,00	19,36 %
0425	Eiken kirke	30500	Annen lønn og trekkpliktige godtgjørelser	209,88	0,00	0,00 %
0425	Eiken kirke	30508	Diverse lønnsutbetaling	951,08	0,00	0,00 %
0425	Eiken kirke	30900	Pensjonsinnskudd	9347,18	25000,00	37,39 %
0425	Eiken kirke	30990	Arbeidsgiveravgift	9989,16	24000,00	41,62 %
0425	Eiken kirke		Lønn	98129,13	249000,00	39,41 %
0425	Eiken kirke	31000	Kontormateriell og abonnement	915,70	1000,00	91,57 %
0425	Eiken kirke	31100	Aktivitetsrelatert forbruksmaterieill/utstyr/tjenest	3515,41	2000,00	175,77 %
0425	Eiken kirke	31203	Alterblomster	837,92	5000,00	16,76 %
0425	Eiken kirke	31206	Møteutgifter	199,99	0,00	0,00 %
0425	Eiken kirke	31300	Post, banktjenester, telefon, internett/bredbånd	1880,00	6000,00	31,33 %
0425	Eiken kirke	31500	Opplæring, kurs	0,00	2000,00	0,00 %
0425	Eiken kirke	31600	Utgifter og godtgjørelser for reiser, diett, bil m.v	1386,00	9000,00	15,40 %
0425	Eiken kirke	31800	Strøm, energi	5708,49	32000,00	17,84 %
0425	Eiken kirke	31850	Forsikringer bygg og personell	92248,00	24000,00	384,37 %
0425	Eiken kirke	31950	Avgifter, gebyrer, lisenser o.l.	2362,31	16000,00	14,76 %
0425	Eiken kirke	32000	Kjøp, leie og leasing av inventar og utstyr	14036,88	1000,00	1403,69 %
0425	Eiken kirke	32400	Serviceavtaler, reparasjoner og vaktmestertjen	8005,60	10000,00	80,06 %
0425	Eiken kirke	32600	Renholds- vaskeri og vaktmestertjenester	0,00	1000,00	0,00 %
0425	Eiken kirke	32650	Vakthold og vekttertjenester, alarmsystem	0,00	8000,00	0,00 %
0425	Eiken kirke	32700	Andre tjenester (som inngår i egenproduksjon)	0,00	3000,00	0,00 %
0425	Eiken kirke		Driftsutgifter	131096,30	120000,00	109,25 %
0425	Eiken kirke	33900	Kalkulatoriske utgifter ved kommunal tjenestey	0,00	5000,00	0,00 %
0425	Eiken kirke	34290	Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	12050,32	0,00	0,00 %
0425	Eiken kirke	34500	Tilskudd/gaver til menighetsråd	0,00	25000,00	0,00 %
0425	Eiken kirke	35901	Avskrivninger 224	0,00	42000,00	0,00 %
0425	Eiken kirke	35902	Avskrivninger 227	0,00	27000,00	0,00 %
0425	Eiken kirke	37290	Kompensasjon moms påløpt i driftsregnskapet	-12050,32	0,00	0,00 %
0425	Eiken kirke	37700	Refusjon fra andre (private)	0,00	-6000,00	0,00 %
0425	Eiken kirke	37900	Kalkulatoriske inntekter ved kommunal tjeneste	0,00	-5000,00	0,00 %
0425	Eiken kirke	38300	Tilskudd fra kommunen/kommunale institusjon	-129490,00	-388000,00	33,37 %
0425	Eiken kirke	39901	Motpost avskrivninger 224	0,00	-42000,00	0,00 %
0425	Eiken kirke	39902	Motpost avskrivninger 227	0,00	-27000,00	0,00 %
0430	Gravplasser	30100	Fastlønn	17171,92	135000,00	12,72 %
0430	Gravplasser	30200	Lønn til vikarer	16268,68	0,00	0,00 %
0430	Gravplasser	30900	Pensjonsinnskudd	4683,67	20000,00	23,42 %
0430	Gravplasser	30990	Arbeidsgiveravgift	4351,01	18000,00	24,17 %
0430	Gravplasser		Lønn	42475,28	173000,00	24,55 %
0430	Gravplasser	31100	Aktivitetsrelatert forbruksmaterieill/utstyr/tjenest	956,16	7000,00	13,66 %
0430	Gravplasser	31207	Arbeidstøy	223,44	3000,00	7,45 %
0430	Gravplasser	31500	Opplæring, kurs	0,00	2000,00	0,00 %
0430	Gravplasser	31600	Utgifter og godtgjørelser for reiser, diett, bil m.v	0,00	2000,00	0,00 %
0430	Gravplasser	31700	Transport/drift av egne og leide transportmidler	0,00	9000,00	0,00 %
0430	Gravplasser	31850	Forsikringer bygg og personell	24634,00	11000,00	223,95 %
0430	Gravplasser	31950	Avgifter, gebyrer, lisenser o.l.	4772,00	4000,00	119,30 %

0430	Gravplasser	32000	Kjøp, leie og leasing av inventar og utstyr	0,00	1000,00	0,00 %
0430	Gravplasser	32300	Vedlikehold, byggetjenester og nybygg	0,00	3000,00	0,00 %
0430	Gravplasser	32400	Serviceavtaler, reparasjoner og vaktmestertjen	4322,40	10000,00	43,22 %
0430	Gravplasser	32501	Stell av krigsgraver	299,00	2000,00	14,95 %
0430	Gravplasser	32600	Renholds- vaskeri og vaktmestertjenester	0,00	4000,00	0,00 %
0430	Gravplasser	32701	Kjøp av kirkegårdstjenester	22067,00	84000,00	26,27 %
0430	Gravplasser		Driftsutgifter	57274,00	142000,00	40,33 %
0430	Gravplasser	34290	Merverdiavgift som gir rett til momskompensas	7870,25	0,00	0,00 %
0430	Gravplasser	35901	Avskrivninger 224	0,00	35000,00	0,00 %
0430	Gravplasser	35902	Avskrivninger 227	0,00	26000,00	0,00 %
0430	Gravplasser	36207	Salg av varer og tjenester, gebyrer o.l. utenfor	0,00	-3000,00	0,00 %
0430	Gravplasser	36301	Festeavgift	-246000,00	-160000,00	153,75 %
0430	Gravplasser	37290	Kompensasjon moms påløpt i driftsregnskapet	-7870,25	0,00	0,00 %
0430	Gravplasser	38000	Tilskudd fra stat/statlige institusjoner	-6900,00	-6000,00	115,00 %
0430	Gravplasser	38300	Tilskudd fra kommunen/kommunale institusjon	-48725,00	-146000,00	33,37 %
0430	Gravplasser	39901	Motpost avskrivninger 224	0,00	-35000,00	0,00 %
0430	Gravplasser	39902	Motpost avskrivninger 227	0,00	-26000,00	0,00 %
0442	Trosopplæringsreform	30100	Fastlønn	39050,64	108000,00	36,16 %
0442	Trosopplæringsreform	30303	Variable tillegg ekstrahjelp	0,00	2000,00	0,00 %
0442	Trosopplæringsreform	30900	Pensjonsinnskudd	5578,64	17000,00	32,82 %
0442	Trosopplæringsreform	30990	Arbeidsgiveravgift	5072,48	14000,00	36,23 %
0442	Trosopplæringsreform		Lønn	49701,76	141000,00	35,25 %
0442	Trosopplæringsreform	31100	Aktivitetsrelatert forbruksmateriell/utstyr/tjenest	0,00	13000,00	0,00 %
0442	Trosopplæringsreform	31600	Utgifter og godtgjørelser for reiser, diett, bil m.v	0,00	2000,00	0,00 %
0442	Trosopplæringsreform	31700	Transport/drift av egne og leide transportmidler	0,00	8000,00	0,00 %
0442	Trosopplæringsreform		Driftsutgifter	0,00	23000,00	0,00 %
0442	Trosopplæringsreform	37504	Refusjon fra Hægebostad menighetsråd	0,00	-14000,00	0,00 %
0442	Trosopplæringsreform	37505	Refusjon fra Eiken sokneråd	0,00	-14000,00	0,00 %
0442	Trosopplæringsreform	38000	Tilskudd fra stat/statlige institusjoner	-70000,00	-136000,00	51,47 %
0444	Undervisning	31100	Aktivitetsrelatert forbruksmateriell/utstyr/tjenest	0,00	8000,00	0,00 %
0444	Undervisning	38300	Tilskudd fra kommunen/kommunale institusjon	-2670,00	-8000,00	33,38 %
0890	Finansieringstransaksjoner	35700	Overføring til investeringsregnskapet	0,00	3000,00	0,00 %
0890	Finansieringstransaksjoner	39001	Renteinntekter, bank	-1882,30	-11000,00	17,11 %



Møtedato 13.05.20	Saksbehandler: Carl Magnus Salvesen	Arkiv:	Side: 7
-------------------	--	--------	---------

Utlysning av organiststilling i Hægebostad og Eiken, inntil 40 % fast stilling

Aktuelle referanser:

- FR-sak 06-20 Meldinger – Avgang pga. av alder fra stilling som organist i Hægebostad og Eiken.

Saksopplysninger:

Vår organist Brit Skoland avslutter sitt arbeid 31.09.2020.

Stillingen som organist i Hægebostad og Eiken blir dermed ledig og kan lyses ut.

Det vil være naturlig at Hægebostad menighetsråd og Eiken sokneråd får anledning til å komme med innspill til innretning av stillingen gjennom å bidra i arbeidet med utlysningstekst og i intervju- og innstillingsutvalg.

Hægebostad menighetsråd har allerede behandlet dette og gitt innspill.

Forslag til fellesrådets vedtak:

Hægebostad kirkelige fellesråd vedtar å lyse ut fast stilling som organist i Hægebostad og Eiken i inntil 40 % stillingsstørrelse. Utlysningsteksten må utformes slik at den er fleksibel og i så stor grad som mulig ivareta innspillene fra Hægebostad menighetsråd, Eiken sokneråd og de lovpålagte oppgaver knyttet til stillingen.

Fellesrådets leder, sokneprest, kirkeverge og valgt representant fra Hægebostad menighetsråd og Eiken sokneråd ferdigstiller utlysningstekst.

Kirkevergen lyser ut stillingen på nett og i lokale medier.

Intervju- og innstillingsutvalget består av fellesrådsleder Tjøl Eiken, sokneprest Bernt Rune Sandrib, valgt representant fra Hægebostad menighetsråd og kirkeverge Carl Magnus Salvesen.

Intervju- og innstillingsutvalget gis frihet til å knytte til seg kompetanse for å foreta vurderinger, ved behov.

Søknadsfrist settes til 16. juni.

--



Møtedato 13.05.20	Saksbehandler: Carl Magnus Salvesen	Arkiv:	Side: 8
-------------------	--	--------	---------

Leieavtale kontorlokaler i Hægebostad kirkesenter

Aktuelle referanser:

- Forslag til leieavtale som er oversendt Hægebostad menighetsråd, vedlagt

Saksopplysninger:

Hægebostad menighetsråd har hatt forslaget til leieavtale til behandling og i MR-sak 17/20 fra 28. april har menighetsrådet kommet med følgende kommentarer:

Kommentarer til avtalen:

Punkt 4: vedr leietid ønsker Hægebostad menighetsråd at leietiden settes til 15 år.

Punkt 5: Det er ønskelig at husleien betales forskuddsvis 3 ganger i året, for 4 mnd. av gangen.

*Punkt 6: endres til: leieperioden kan leien reguleres hvert 2. år med den prosentvise endringen i Statistisk Sentralbyrås konsumprisindeks. Første gang pr. **01.01.2022**. Indeks for 01.01.2020 legges til grunn ved første gangs regulering. Utleier skal gi leietaker minimum 2 måneders varsel om endringen*

Punkt 7: Vedrørende fiber betaler fellesrådet de to første året.

Hægebostad menighet er ansvarlig for å forsikre bygget.

Møtebehandling:

Forslag til fellesrådets vedtak:

Hægebostad kirkelige fellesråd vedtar å komme menighetsrådet i møte på deres kommentarer gjeldende knyttet til punkt 4, 5 og 6, samt at det føres inn en linje knyttet til at Hægebostad menighetsråd er ansvarlig for å forsikre bygget.

Vedrørende punkt 7 har fellesrådet etter flytting av kirkekontor pådratt seg årlige utgifter til bedriftsabonnement på fiber på omlag kr. 16 000 og finner det rimelig at Hægebostad menighetsråd dekker deler av dette. Om dette godtas av Hægebostad menighetsråd kan avtale signeres.



DEN NORSKE KIRKE

Hægebostad menighetsråd og Hægebostad kirkelige fellesråd

Leieavtale kontorlokaler i Hægebostad kirkesenter

AVTALE – LEIE AV KONTORLOKALER

1 AVTALENS PARTER

Utleier: Hægebostad menighetsråd
Lygnaveien 985, 4595 Tingvatn

Leietaker: Hægebostad kirkelige fellesråd
Lygnaveien 985, 4595 Tingvatn

Leieobjektets adresse: Kontorlokaler i Hægebostad kirkesenter
Kommune: Hægebostad **Gnr.: 11** **Bnr.: 20**

2 LEIEOBJEKTETS AREAL

Lokalene som leies omfatter kontordel (3 kontorer) inkludert gang, møterom, lagerrom/garderobe og ansattoalett. Til sammen 61,2 m² (bruttoareal). Ved behov stilles resten av bygget til disposisjon for å sikre gode arbeidsforhold for ansatte og tiltak som gagnar Hægebostad menighet og Eiken kyrkjelyd.

3 INNREDNING

Lokalene overleveres til leietaker, ferdig innredet, møblert og klare for innflytting i vanlig god nøktern standard.

Det forutsettes at lokalene på tidspunktet for overtakelse er i samsvar med krav som følger av gjeldende lover og forskrifter (herunder arbeidsmiljø- og bygningslovgivningen).

4 OVERTAKELSE

Lokalene leies fra: 01.01.2020 til og med 31.12.2029
Med opsjon på ytterligere 10 år.

5 LEIEN

Samlet årlig leie er:

- Med dagens standard: kr. 60 000 pr. år
- Leien betales årlig, senest 30. november.

6 LEIEREGULERING I LEIEPERIODEN

I leieperioden kan leien reguleres hvert 2. år med den prosentvise endringen i Statistisk Sentralbyrås konsumprisindeks. Første gang pr. 01.01.2020. Indeks for 01.01.2020 legges til grunn ved første gangs regulering. Utleier skal gi leietaker minimum 2 måneders varsel om endringen.

7 DRIFTSUTGIFTER

Leietaker dekker utgiftene til lys, varme og ukentlig renhold i leide lokaler. I 2020 og 2021 dekker leietaker alle utgifter til lys og varme i bygget. Fra 2022 refunderer Hægebostad menighetsråd utgifter til lys og varme i del av bygget som ikke er leid ut til leietaker.

Leietaker dekker abonnementsutgifter til fibertilkobling og stiller trådløs nettverkskapasitet til rådighet i bygget for øvrig. Hægebostad menighetsråd refunderer til leietaker kr. 6 000,- årlig som kompensasjon for at trådløst internett stilles til rådighet for menigheten.

Evt. øvrige driftsutgifter, så som kommunale avgifter, tilsyn, m.v. dekkes av utleier.

Leietaker sørger for at øvrige lokaler som brukes i bygget til lovpålagt aktivitet, forlates i den stand neste bruker ønsker å finne den i (alminnelig opprydding).

8 VEDLIKEHOLD, OMINNREDNING I LEIEPERIODEN

Leietaker har ansvaret for innvendig vedlikehold i egne lokaler, med unntak for skader som oppstår på grunn av mangler ved bygningen eller felles ledninger og anlegg.

Arbeider av bygningsmessig art som utføres i leieperioden skal godkjennes av utleieren før arbeidene igangsettes.

Utleier har ansvaret for ytre vedlikehold og bygningens tekniske anlegg, herunder friskluftanlegg.



DEN NORSKE KIRKE

Hægebostad menighetsråd og Hægebostad kirkelige fellesråd
Leieavtale kontorlokaler i Hægebostad kirkesenter

9 FRAMLEIE

Leietakeren har rett til å framleie lokalene.

Utleier skal godkjenne slik framleie, men kan ikke nekte framleie uten saklig grunn.

10 LEIETID

Avtalen løper, jfr. punkt 4.

Dersom utleier selger bygningen, eller bygningen blir overdradd til annen eier, føres leieforholdet videre på samme vilkår i henhold til denne kontrakt.

11 OVERLEVERING AV LOKALENE VED LEIETIDENS UTLØP

Ved leietidens utløp leveres lokalene i ren- og ryddiggjort stand. Leietaker har ikke ansvar for forringelse som følge av elde og alminnelig slitasje.

Leietaker plikter ikke å fjerne skillevegger, fast inventar, ledninger o.l. som han har montert.

12 PROSESSUELLE BESTEMMELSER – FORHOLDET TIL HUSLEIELOVEN

Partene vedtar eiendommens verneting i alle tvister som gjelder leieforholdet.

Blir leien eller avtalte tilleggssytelser ikke betalt innen 14 dager etter at skriftlig påkrav har funnet sted på eller etter forfallsdag, kan leietaker kastes ut uten søksmål etter tvangsfullbyrdelsesloven § 3 nr. 9. Denne bestemmelsen kommer også til anvendelse hvis leietaker ikke flytter når leietiden er ute.

Dersom ikke annet er bestemt i kontrakten gjelder husleielovens regler.

13 SPESIELLE BESTEMMELSER

Inkludert i leien disponerer leietaker parkeringsarealer på utsiden av bygget til egne kjøretøyer og besøkende.

Leietaker plikter å samarbeide med utleier for samlet å finne løsning på eventuelle HMS krav eller andre offentlige krav som berører leieobjektet (arbeidsplassene).

Både utleier og leietaker har rett til å be om at denne kontrakt reforhandles og/eller at det gjøres tilleggsavtaler.

UNDERSKRIFTER

Denne avtale er utferdiget og undertegnet i 2 eksemplarer hvorav utleier og leietaker har hvert sitt.

Hægebostad, den _____

Hægebostad, den _____

For utleier

For leietakeren



Møtedato 13.05.20	Saksbehandler: Carl Magnus Salvesen	Arkiv:	Side: 11
-------------------	--	--------	----------

Eventuelt