



INNKALLING til møte i Hægebostad fellesråd

Møte nr. 04/2024

Følgende innkalles:

Eiken sokneråd: **Audun Meland og Jørund Saaghus**

Hægebostad menighetsråd: **Geir Andreassen og Liv Sunde**

Geistlig medlem: **Bernt Rune Sandrib**

Kommunalt medlem: **Margrete Handeland**

Innkallingen sendes også alle varamedlemmer - disse får egen beskjed dersom noen av de faste medlemmene melder forfall:

Eiken sokneråd vara: Magnar Rune Eiken og Sigbjørn Vik

Hægebostad menighetsråd vara: Alf Gunnar Olsen og Wenche Gysland

Geistlig vara: Geir Ola Tveit

Kommunal vara: Morten Hauge

Torsdag 13. juni, kl. 19:00-21:00
- Kyrkjestova i Eiken

21/24 Godkjenninger, innkalling og møtebok. Meldinger.

22/24 Revisjon av "Regler for avgift ved utleie av kirkene i Hægebostad"

23/24 Revisjon av "Revisjon av Vilkår for bruk og utlån/utleie av kirker i Hægebostad"

24/24 Regnskapsrapport 1. tertial 2024

25/24 Befaring Eiken kyrkje, bårhus, kyrkjegard

26/24 Eventuelt

10.06.2024 Carl Magnus Salvesen, kirkeverge



Møtedato 13.06.24	Saksbehandler: Carl Magnus Salvesen	Arkiv:	Side: 2
-------------------	--	--------	---------

GODKJENNINGER

1. Innkalling og saksliste til dagens møte
2. Møtebok fra 15.05.24

MELDINGER

- **Rapport fra møte med formannskapet og deltakelse i Hægebostad kommunes budsjettkonferanse**
- **Status prosjekter**
 - Eiken kyrkje, bårhus og kyrkjegard
 - Hægebostad kirke, bårhus og kirkegård
 - Varmestyringsanlegg
- **Personalsituasjonen**



Møtedato: 13.06.24	Saksbehandler: Carl Magnus Salvesen	Arkiv:	Side 3
--------------------	--	--------	--------

Revisjon av "Regler for avgift ved utleie av kirkene i Hægebostad"

Aktuelle referanser:

- FR-sak 11/17 Regler for avgift ved utleie av kirker og kapell i Hægebostad
- Gjeldende "Regler for avgift ved utleie av kirker og kapell i Hægebostad", vedlagt
- Forslag til " Regler for avgift ved utleie av kirker og kapell i Hægebostad ", vedlagt

Saksopplysninger:

Hægebostad kirkelige fellesnemnd reviderte sist "Regler for avgift ved utleie av kirker og kapell i Hægebostad" i 2017.

Siden forrige revisjon har Kirkemøtet i 2021 fastsatt ny [forskrift om regler for bruk av kirkene](#) og jfr. § 11 i denne skal reglene godkjennes av bispedømmerådet.

Prisene er noe justert både som en konsekvens av prisvekst og faktiske kostander.

Ellers ingen foreslåtte endringer av betydning.

Endringer i gjeldende reglement merket med rød farge gjelder tekst som går ut og endringer i det foreslåtte reglementet merket med grønn farge er for tekst som en endret eller tilføyd.

Gyldighetsperioden for ordningen er oppdatert slik at neste revisjon gjøres i neste fellesrådsperiode våren 2028.

Forslag til fellesrådets vedtak:

Hægebostad kirkelige fellesråd vedtar det vedlagte forslaget til revidert "Regler for avgift ved utleie av kirker i Hægebostad" og ber Agder og Telemark bispedømmeråd om å godkjenne disse.



REGLER FOR AV AVGIFT VED Utleie av Kirkene i Hægebostad

Gjelder: Hægebostad kirke og Eiken kyrkje

GENERELT:

All utleie / utlån av kirkene skal foregå i tråd med "Regelverk for bruk av kirker", vedtatt av Kirkemøtet 15.04.2015.

Om utleie:

1. Utlån/utleie av kirkene til arrangementer som ikke er en del av menighetens arbeid og planer kan kun skje etter godkjenning av vedkommende menighetsråd. Søknad om leie må inneholde opplysninger om arrangementet, inkludert tekster og plan for oppsetting av teknisk utstyr.
2. Utleie kan kun skje når kirketjener eller kirketjeners stedfortreder er til stede under arrangementet.
3. Når menighetsrådet har godkjent at kirken kan leies ut, sørger kirkevergen eller dennes stedfortreder for at kontrakt blir inngått, regning blir sendt etc.
4. Eventuelle avslag på søknad om leie kan påklages til biskopen.

Leietakers plikter:

1. Leietaker må rette seg etter de anvisninger som blir gitt av menighetsrådet/kirkevergen ved inngåelse av kontrakt om utleie. Dette gjelder bl.a. pynting, oppsetting av teknisk utstyr og andre forhold som kan ha med bevaring av kirkens rom å gjøre.
2. Leietaker må rette seg etter gjeldende regler for brannvern.

UTLEIE TIL BRYLLUPER:

1. Utleie til vigsel i kirkene kan kun foregå etter ~~skriftlig samtykke fra soknepresten.~~
2. Vigsler der enten
 - ingen av brudefolkene bor i kommunen eller i lengre tid har vært bosatt (folkeregisterført) i kommunen,
 - eller der ingen av dem er medlemmer av Den norske kirke,
 - eller der vigselen foregår i regi av vigselsmann knyttet til et annet kirkesamfunnmedfører avgift etter følgende satser:

A: Grunnleie på kr. 3 000,- (gjelder alle kirker i Hægebostad kommune). Dette dekker strøm, renhold og tjenester utført av kirketjener.

B: Tillegg ved bruk av organist ansatt av fellesrådet: kr. 1 500,-



UTLEIE TIL KONSERTER M.M.

Ved utleie til konserter m.m. der arrangementet ikke kommer inn under menighetens virksomhet/planer skal det betales leie etter følgende satser:

A: Grunnleie til dekning av strøm, renhold og tjenester utført av kirketjener. Grunnleie: kr. 3 000,-.

B: I tilfeller der arrangøren har inntekter av billettsalg betales i tillegg 10 % av den inntekten som overstiger kr 7 000,-.

UTLEIE TIL MØTER M.M.

Ved utleie av kirken til oppbyggelige møter/arrangementer, som menighetsrådet ikke definerer som en del av menighetens virksomhet/planer, betales slik avgift:

Grunnleie: Kr. 3 000,-.

Herav kr. 1 500,- for strøm oppvarming/renhold + kr. 1 500,- for bruk av kirketjener.

Ved møteserier og lignende kan avgiften for bruk av kirketjener fravikes dersom leietaker stiller med en person som kirkevergen finner å kunne delegere kirketjeners ansvar til.

Dvs. ansvar for nøkler, alarmsystem, lys og varme, brannvern, øvrige sikkerhetsrutiner og klargjøring /opprydding.

AVGIFT VED BEGRAVELSER

Gjelder: Kirker i Hægebostad kommune.

1. Personer bosatt i kommunen:

For personer som var bosatt (folkeregisterført) i Hægebostad kommune da de døde, kreves ingen avgift for begravelsesseremonien eller for åpning og lukking av grav.

For personer som ikke var medlem av Den norske kirke da de døde, kreves ingen avgift for åpning og lukking av grav, men dersom kirke i kommunen likevel benyttes betales:

- Kr. 3 000,-. Herav kr. 1 500,- strøm oppvarming/renhold og kr 1 500,- til tjenester utført av kirketjener.
- Kr. 1 500,- ved eventuell bruk av organist ansatt av fellesrådet.



2. Personer ikke bosatt i kommunen:

For personer som ikke var bosatt (folkeregisterført) i Hægebostad kommune da de døde, innkreves følgende avgifter:

- For åpning og lukking av kistegrav: kr. 7 000,-.
- For åpning og lukking av urnegrav: kr. 2 000,-.
- For bruk av kirke: kr. 3 000,-.
Herav kr. 1 500,- strøm oppvarming/renhold og kr. 1 500,- til tjenester utført av kirketjener.
- Kr. 1 500,- ved eventuell bruk av organist ansatt av fellesrådet.

Reglene under punkt 2 gjelder ikke dersom avdøde på grunn av sykdom, alderdom eller andre særskilte grunner har bodd i en annen kommune mot slutten av livet, jfr. gjeldende vedtekter for kirkegårdene i Hægebostad kommune. Kirkevergen bemyndiges til å utøve den skjønnsmessige vurdering av slike tilfeller.

IKRAFTTREDELSE OG VIRKNING

Reglene er vedtatt av Hægebostad kirkeelige fellesråd i FR-sak 11/17 og godkjent av Agder og Telemark bispedømmeråd.



REGLER FOR AV AVGIFT VED Utleie av Kirkene i Hægebostad

Gjelder: Hægebostad kirke og Eiken kyrkje

GENERELT:

All utleie/utlån av kirkene skal foregå i tråd med "[Forskrift om regler for bruk av kirkene](#)", fastsatt av Kirkemøtet 14.11.2021.

Om utleie:

1. Utlån/utleie av kirkene til arrangementer som ikke er en del av menighetens arbeid og planer kan kun skje etter godkjenning av vedkommende menighetsråd/sokneråd.
2. Søknad om leie må inneholde opplysninger om arrangementet **og plan for oppsetting av teknisk utstyr. Søker må på forespørsel fremlegge tekster som skal fremføres.**
3. Utleie kan kun skje når kirketjener eller kirketjeners stedfortreder er til stede under arrangementet.
4. Når menighetsrådet/soknerådet har godkjent at kirken kan leies ut, sørger kirkevergen eller dennes stedfortreder for at kontrakt blir inngått, regning blir sendt etc.
5. Eventuelle avslag på søknad om leie kan påklages til biskopen.

Leietakers plikter:

1. Leietaker må rette seg etter **gjeldene reglementer** og de anvisninger som blir gitt av menighetsrådet/kirkevergen ved inngåelse av kontrakt om utleie. Dette gjelder bl.a. pynting, oppsetting av teknisk utstyr og andre forhold som kan ha med bevaring av kirkens rom å gjøre.
2. Leietaker må rette seg etter gjeldende regler for brannvern.

UTLEIE TIL BRYLLUPER:

1. Utleie til vigsel i kirkene kan kun foregå etter **godkjenning** fra **menighetsråd/sokneråd**.
2. Vigsler der enten
 - ingen av brudefolkene bor i kommunen eller i lengre tid har vært bosatt (folkeregisterført) i kommunen,
 - eller der ingen av dem er medlemmer av Den norske kirke,
 - eller der vigselen foregår i regi av vigselsmann knyttet til et annet kirkesamfunn medfører avgift etter følgende satser:

A: Grunnleie på kr **3 500,-** (gjelder alle kirker i Hægebostad kommune). Dette dekker strøm, renhold og tjenester utført av kirketjener.

B: Tillegg ved bruk av organist ansatt av fellesrådet: kr. 1 500,-

UTLEIE TIL KONSERTER M.M.

Ved utleie til konserter m.m. der arrangementet ikke kommer inn under menighetens virksomhet/planer skal det betales leie etter følgende satser:

A: Grunnleie til dekning av strøm, renhold og tjenester utført av kirketjener.

Grunnleie: kr **3 500,-**.

B: I tilfeller der arrangøren har inntekter av billettsalg betales i tillegg **15 %** av den inntekten som overstiger kr **10 000,-**.



UTLEIE TIL MØTER M.M.

Ved utleie av kirken til oppbyggelige møter/arrangementer, som menighetsrådet ikke definerer som en del av menighetens virksomhet/planer, betales slik avgift:

Grunnleie: Kr 3 500,-.

Herav kr 2 000,- for strøm oppvarming/renhold + kr. 1 500,- for bruk av kirketjener. Ved møteserier og lignende kan avgiften for bruk av kirketjener fravikes dersom leietaker stiller med en person som kirkevergen finner å kunne delegere kirketjeners ansvar til. Dvs. ansvar for nøkler, alarmsystem, lys og varme, brannvern, øvrige sikkerhetsrutiner og klargjøring /opprydding.

AVGIFT VED BEGRAVELSER

Gjelder: Kirker i Hægebostad kommune.

1. Personer bosatt i kommunen:

For personer som var bosatt (folkeregisterført) i Hægebostad kommune da de døde, kreves ingen avgift for begravelsesseremonien eller for åpning og lukking av grav.

For personer som ikke var medlem av Den norske kirke da de døde, kreves ingen avgift for åpning og lukking av grav, men dersom kirke i kommunen likevel benyttes betales:

- Kr 3 500,-. Herav kr 2 000,- strøm oppvarming/renhold og kr 1 500,- til tjenester utført av kirketjener.
- Kr. 1 500,- ved eventuell bruk av organist ansatt av fellesrådet.

2. Personer ikke bosatt i kommunen:

For personer som ikke var bosatt (folkeregisterført) i Hægebostad kommune da de døde, innkreves følgende avgifter:

- For åpning og lukking av kistegrav: kr 8 000,- + mva..
- For åpning og lukking av urnegrav: kr. 2 000,- + mva..
- Grunnleie til dekning av strøm, renhold og tjenester utført av kirketjener: kr 3 500,-.
- Kr. 1 500,- ved eventuell bruk av organist ansatt av fellesrådet.

Reglene under punkt 2 gjelder ikke dersom avdøde på grunn av sykdom, alderdom eller andre særskilte grunner har bodd i en annen kommune mot slutten av livet, jfr. gjeldende vedtekter for kirkegårdene i Hægebostad kommune. Kirkevergen bemyndiges til å utøve den skjønnsmessige vurdering av slike tilfeller.

Ikrafttredelse: 01.10.2024

Godkjent av Agder og Telemark bispedømmeråd DD.MM.2024



Møtedato: 13.06.24	Saksbehandler: Carl Magnus Salvesen	Arkiv:	Side 9
--------------------	--	--------	--------

Revisjon av "Vilkår for bruk og utlån/utleie av kirker i Hægebostad"

Aktuelle referanser:

- FR-sak 24/20 Vilkår for utleie, Etiske retningslinjer og Rutiner for varsling Gjeldende "Vilkår for bruk og utlån/utleie av kirker i Hægebostad", vedlagt
- Forslag til "Vilkår for bruk og utlån/utleie av kirker i Hægebostad", vedlagt

Saksopplysninger:

Hægebostad kirkelige fellesnemnd vedtok en rekke reglementer, retningslinjer og vedtekter i 2020 og 2021. Det er tid for å revidere disse.

I denne sak revideres "Vilkår for bruk og utlån/utleie av kirker i Hægebostad".

Siden forrige revisjon har Kirkemøtet i 2021 fastsatt ny [forskrift om regler for bruk av kirkene](#) og jfr. § 11 i denne skal reglene godkjennes av bispedømmerådet.

Endringsforslagene er justert i forhold til denne forskrift og ellers ut i fra erfaringer med og tilbakemeldinger på det gjeldende regelverket samt språklige justeringer og korrigeringer.

Ellers ingen foreslåtte endringer av betydning.

Endringer i gjeldende reglement merket med rød farge gjelder tekst som går ut og endringer i det foreslåtte reglementet merket med grønn farge er for tekst som en endret eller tilføyd.

Gyldighetsperioden for ordningen er oppdatert slik at neste revisjon gjøres i neste fellesrådsperiode våren 2028.

Forslag til fellesrådets vedtak:

Hægebostad kirkelige fellesråd vedtar det vedlagte forslaget til revidert "Vilkår for bruk og utlån/utleie av kirker i Hægebostad".



DEN NORSKE KIRKE

Hægebostad kirkelige fellelsråd

Vedtatt av Hægebostad kirkelige fellelsråd 25.11.2020, FR-sak 24/20

Vilkår for bruk og ved utleie av Hægebostad kirke og Eiken kyrkje.

Generelle bestemmelser:

Utlån/leie av kirker til arrangementer som ikke er en del av menighetsrådenes arbeid skjer etter godkjenning av det aktuelle menighetsråd/sokneråd.

~~Avtale inngås skriftlig med Kirkevergen eller den han bemyndiger.~~ Slike avtaler kan ikke inngås direkte med menighetsråd/sokneråd eller andre ansatte i kirken.

Hægebostad kirkelige fellelsråd stiller alltid med egen stedsansvarlig. Denne har ansvar for sikkerhet, oppvarming, låsing og brannvern. Dersom stedsansvarlig vurderer at det er behov for ekstra vaktmannskap kan dette ordnes ved at leietaker stiller med egne folk som er under stedsansvarlig sitt ansvar eller at stedsansvarlig skaffer folk. Leietaker blir da belastet med kr. 300,- pr. pers. pr. time.

Vi viser også til "Regler for avgift ved utleie av kirkene i Hægebostad" hvor følgende gjøres gjeldene:

1. Leietaker må rette seg etter de anvisninger som blir gitt av menighetsrådet/kirkevergen ved inngåelse av kontrakt om utleie. Dette gjelder bl.a. pynting, oppsetting av teknisk utstyr og andre forhold som kan ha med bevaring av kirkens rom å gjøre.
2. Leietaker må rette seg etter gjeldende regler for brannvern.

Generelle vilkår for bruk av kirker til vigsler:

- Kirketjener eller andre av kirkens ansatte stilles til disposisjon i inntil 1 time for å planlegge pynting i kirken i forkant av vielsen. Tidspunkt avtales i god tid. Dette kommer i tillegg til øving med presten. Ved behov ut over dette, skal avtaler gjøres gjennom kirkevergen eller den han bemyndiger.
 - Kirketjener eller andre av kirkens ansatte er tilstede 1 time før vielsen og kan være behjelpelige med pynting og andre mindre gjøremål i forkant.
 - Medbrakt pynt og blomster må fjernes umiddelbart etter vielsen. Evt. løse roseblader på gulvet fjernes av leietaker.
 - Gjenstander og pynt må ikke sperre nødutganger eller settes på pianoet.
 - Det tillates ikke andre levnedde lys enn de som tilhører kirken, hvis ikke annet er avtalt med kirketjener.
 - Dyr tillates kun etter avtale. Førerhunder er tillatt.
 - Ikke tillatt å kaste ris utendørs.
-



DEN NORSKE KIRKE

Hægebostad kirkelige fellelsråd

Generelle vilkår for bruk av kirker til gravferd:

- Tid og sted for begravelser fra kirker avtales med kirkevergen eller den han bemyndiger.
- Kirketjener eller andre ansatte i Hægebostad kirkelige fellelsråd stiller ved behov til disposisjon når båren ankommer kirken begravelsesdagen, normalt 2 timer før begravelsen starter.
- Medbrakt pynt og blomster må fjernes umiddelbart etter begravelsen.
- Det tillates ikke andre levende lys enn de som tilhører kirken eller begravelsesbyråene.
- Dyr tillates kun etter avtale. Førerhunder er tillatt.
- Tidsrammen for seremonien inne i kirken er maksimalt 1,5 time.

Vilkår ved utleie kirker til vigslar, begravelser, møter, konserter og kulturarrangement:

- Kirken er et vigslet rom. Det er derfor et krav at det som vises/ **arrangeres** ikke bryter med den norske kirkes retningslinjer for utleie. Disse fremgår av **"Regler for bruk av kirken", vedtatt av Kirkemøtet 15.04.2015**. Ta kontakt med kirkekontoret i Hægebostad ved behov for nærmere avklaringer.
- Utleiepriser fremgår av "Regler for avgift ved utleie av kirkene i Hægebostad"
- ~~Leietaker må oppnevne en ansvarshavende kontaktperson over 18 år.~~
- Fremleie av kirker er ikke tillatt.
- Leietaker forplikter seg til å følge instruks fra brannvernleder.
- Bruk av rusmidler er ikke tillatt.
- Røyking er ikke tillatt på kirkens område inkludert gravplasser.
- Gjenstander og pynt må ikke sperre nødutganger eller settes på piano/flygel/instrumenter.
- Leietaker står ansvarlig for evt. skader på inventar eller bygning som oppstår under leieforholdet.

Ikrafttredelse: 01.12.2020

Hægebostad **25.11.2020**

Carl Magnus Salvesen
Kirkeverge i Hægebostad



DEN NORSKE KIRKE

Hægebostad kirkelige fellelsråd

Vedtatt av Hægebostad kirkelige fellelsråd 13.06.2024, FR-sak 23/24

Vilkår for bruk og **utlån/**utleie av Hægebostad kirke og Eiken kyrkje.

Generelle bestemmelser:

Utlån/leie av kirker til arrangementer som ikke er en del av menighetsrådenes/**soknerådenes** arbeid skjer etter godkjenning av det aktuelle menighetsråd/sokneråd.

Når menighetsråd/sokneråd har godkjent utlån/leie inngås det skriftlig avtale med kirkevergen eller den kirkevergen bemyndiger og leietaker. Slike avtaler kan ikke inngås direkte med menighetsråd/sokneråd eller andre ansatte i kirken.

Hægebostad kirkelige fellelsråd stiller alltid med egen stedsansvarlig. Denne har ansvar for sikkerhet, oppvarming, låsing og brannvern. Dersom stedsansvarlig vurderer at det er behov for ekstra vaktmannskap kan dette ordnes ved at leietaker stiller med egne folk som er under stedsansvarlig sitt ansvar eller at stedsansvarlig skaffer folk. Leietaker blir da belastet med kr **400,-** pr. pers. pr. time.

Vi viser også til "Regler for avgift ved utleie av kirkene i Hægebostad" – **gjeldende fra og med 01.10.2024**, hvor følgende gjøres gjeldene:

1. Leietaker må rette seg etter de anvisninger som blir gitt av menighetsrådet/kirkevergen ved inngåelse av kontrakt om utleie. Dette gjelder bl.a. pynting, oppsetting av teknisk utstyr og andre forhold som kan ha med bevaring av kirkens rom å gjøre.
2. Leietaker må rette seg etter gjeldende regler for brannvern.

Generelle vilkår for bruk av kirker til vigslar:

- Kirketjener eller andre av kirkens ansatte stilles til disposisjon i inntil 1 time for å planlegge pynting i kirken i forkant av vielsen. Tidspunkt avtales i god tid. Dette kommer i tillegg til øving med presten. Ved behov ut over dette, skal avtaler gjøres gjennom kirkevergen eller den han bemyndiger.
 - Kirketjener eller andre av kirkens ansatte er tilstede 1 time før vielsen og kan være behjelpelige med pynting og andre mindre gjøremål i forkant.
 - Medbrakt pynt og blomster må fjernes umiddelbart etter vielsen. Evt. løse roseblader/**konfetti eller liknende** fjernes av leietaker.
 - Gjenstander og pynt må ikke sperre nødutganger eller settes på pianoet.
 - Det tillates ikke andre levende lys enn de som tilhører kirken, hvis ikke annet er avtalt med kirketjener.
 - Dyr tillates kun etter avtale. Førerhunder er tillatt.
 - **Det er ikke** tillatt å kaste ris utendørs.
-



DEN NORSKE KIRKE

Hægebostad kirkelige fellelsråd

Generelle vilkår for bruk av kirker til gravferd:

- Tid og sted for begravelser fra kirker avtales med kirkevergen eller den han bemyndiger.
- Kirketjener eller andre ansatte i Hægebostad kirkelige fellelsråd stiller ved behov til disposisjon når båren ankommer kirken begravelsesdagen, normalt 2 timer før begravelsen starter.
- Medbrakt pynt og blomster må fjernes umiddelbart etter begravelsen.
- Det tillates ikke andre levende lys enn de som tilhører kirken eller begravelsesbyråene.
- Dyr tillates kun etter avtale. Førerhunder er tillatt.
- Tidsrammen for seremonien inne i kirken er maksimalt 1,5 time.

Vilkår ved **utlån/utleie** kirker til vigsler, begravelser, møter, konserter og kulturarrangement:

- Kirken er et vigslet rom. Det er derfor et krav at det som vises/**fremføres** ikke bryter med den norske kirkes retningslinjer for **utlån/utleie**. fremgår i "[Forskrift om regler for bruk av kirkene](#)", vedtatt av Kirkemøtet 14.11.2021. Ta kontakt med kirkekontoret i Hægebostad ved behov for nærmere avklaringer.
- Utleiepriser fremgår av "Regler for avgift ved utleie av kirkene i Hægebostad" – **gjeldende fra og med 01.10.2024**.
- Fremleie av kirker er ikke tillatt.
- **Om den som har lånt eller leid ikke selv er til stede må denne oppnevne en ansvarlig kontaktperson over 18 år som er til stede.**
- Leietaker forplikter seg til å følge instruks fra brannvernleder.
- Bruk av rusmidler er ikke tillatt.
- Røyking er ikke tillatt på kirkens område inkludert gravplasser.
- Gjenstander og pynt må ikke sperre nødutganger eller settes på piano/flygel/instrumenter.
- Leietaker står ansvarlig for evt. skader på inventar eller bygning som oppstår under leieforholdet.

Disse retningslinjene gjøres gjeldende fra og med 01.10.2024 og revideres våren 2028.

Hægebostad 13.06.2024

Carl Magnus Salvesen
Kirkeverge i Hægebostad



Møtedato 13.06.24	Saksbehandler: Carl Magnus Salvesen	Arkiv:	Side: 14
-------------------	--	--------	----------

Regnskapsrapport 1. tertial 2024

Aktuelle referanser:

- FR-sak 03/24: Driftsbudsjett 2024
- Regnskapsrapporter fra 1. tertial, vedlagt

Saksopplysninger:

- På utgiftssiden, har vi kun ett betydelig avvik i forhold til budsjett så langt og det er knyttet til årlig service på vår maskin park ved kirkegårdene. Pt. er det ført utgifter her på kr 28 226,20 mot budsjetterte kostander på kr 14 000. Forsikringsutgiftene er litt høyere enn budsjettert. Ellers små avvik som lar seg balansere mot ubrukte poster. Strømutgiftene er noe høyere enn budsjett, men her inngår forskuddsbetaling som senere blir avregnet mot forbruk. En tydeligere pekepinn på hvordan vi ligger an på strøm vil dermed ikke dukke opp før vi får neste faktura i juli. Samlet sett ligger vi innenfor budsjett på lønn, men enkelte vikarposter er i ferd med å bli brukt opp.
- Så langt er det ikke sendt ut fakturaer for festeavgifter som forfaller i 2024 da vi venter på behandling om å øke festeavgiften for 2024 i Hægebostad kommunestyre. Festefakturaer som må sendes ut i etterkant av begravelser har så langt gitt inntekter på i overkant av kr 50 000. Vi har budsjettert med kr 120 000 i festeavgifter i 2024 pga. av relativt få graver til festeforfall i år. Det kan være grunn til å tro at vi her har budsjettert for lavt.

Ellers er det ikke så langt betydelig avvik verken på inntektssiden eller utgiftssiden. En del større engangsutgifter og årlige innkjøp er allerede ført og dette gir utslag mot periodisert budsjett men vil jevne seg ut i løpet av året. Lønnsoppgjøret er planlagt mellom partene den 11. og 12. juni. Med et lønnsoppgjør som vi må anta vil ligge på noe over 5 % vil dette få større konsekvens en vi har lagt til grunn i det opprinnelige budsjettet. Dette påvirker også reguleringspremien til KLP som da blir høyere enn vi har budsjettert med.

Forslag til fellesrådets vedtak:

Fellesrådet tar foran nevnte saksfremstilling til orientering.

--

Konto	Konto(T)	Regnskap pr 31.04.2024	Vedtatt budsjett
0	Lønn og sosiale utgifter	59 553,48	176 000,00
1-2	Varer og tjenester	109 192,70	214 000,00
3	Refusjoner (utgifter)	0,00	367 000,00
4	Tilskudd og gaver til andre	17 435,20	31 000,00
7	Refusjoner (inntekter)	-17 435,20	-194 000,00
8	Tilskudd og gaver fra andre	0,00	-5 000,00
0410	Kirkelig administrasjon	168 746,18	589 000,00
0	Lønn og sosiale utgifter	106 273,52	275 000,00
1-2	Varer og tjenester	112 969,45	205 000,00
3	Refusjoner (utgifter)	0,00	5 000,00
4	Tilskudd og gaver til andre	18 539,54	41 000,00
5	Finansutgifter, finanstransaksjoner	0,00	15 000,00
7	Refusjoner (inntekter)	-26 689,54	-54 000,00
9	Finansinntekter, finanstransaksjoner	0,00	-15 000,00
0424	Hægebostad kirke	211 092,97	472 000,00
0	Lønn og sosiale utgifter	94 020,56	251 000,00
1-2	Varer og tjenester	96 157,40	192 000,00
3	Refusjoner (utgifter)	0,00	5 000,00
4	Tilskudd og gaver til andre	15 170,44	39 000,00
5	Finansutgifter, finanstransaksjoner	0,00	69 000,00
7	Refusjoner (inntekter)	-23 320,44	-67 000,00
9	Finansinntekter, finanstransaksjoner	0,00	-69 000,00
0425	Eiken kirke	182 027,96	420 000,00
0	Lønn og sosiale utgifter	106 132,80	350 000,00
1-2	Varer og tjenester	76 856,10	206 000,00
4	Tilskudd og gaver til andre	14 518,78	48 000,00
5	Finansutgifter, finanstransaksjoner	0,00	61 000,00
6	Salg, egenbetalinger og avgifter	0,00	-136 000,00
7	Refusjoner (inntekter)	-14 518,78	-48 000,00
8	Tilskudd og gaver fra andre	-7 700,00	-6 000,00
9	Finansinntekter, finanstransaksjoner	0,00	-61 000,00
0430	Gravplasser	175 288,90	414 000,00
0	Lønn og sosiale utgifter	50 690,04	164 000,00
1-2	Varer og tjenester	1 792,18	19 000,00
4	Tilskudd og gaver til andre	431,29	4 000,00
7	Refusjoner (inntekter)	-431,29	-22 000,00
8	Tilskudd og gaver fra andre	0,00	-165 000,00
0442	Trosopplæringsreform	52 482,22	0,00
1-2	Varer og tjenester	7 999,00	0,00
0444	Undervisning	7 999,00	0,00
5	Finansutgifter, finanstransaksjoner	0,00	3 000,00
8	Tilskudd og gaver fra andre	-612 000,00	-1 835 000,00
9	Finansinntekter, finanstransaksjoner	-20 232,71	-63 000,00
0890	Finansieringstransaksjoner	-632 232,71	-1 895 000,00
100	Hægebostad Kirkelige Fellesråd	165 404,52	0,00
		165 404,52	0,00

Regnskapsskjema 1

Driftsregnskapet

Tall i 1 kroner	Periodisert		% av	
	Regnskap 2024	Budsjett 2024	Periodisert Budsjett 2024	Regnskap 2023
INNTEKTER				
Brukerbetaling, salg, avgifter og leieinntekter	0	-45 333	0,00 %	-198 500
Salg av driftsmidler / fast eiendom	0	0	0,00 %	0
Refusjoner/overføringer	-82 395	-95 000	86,73 %	-459 796
Kalk. inntekt ved komm.tj.ytingsavtale	0	-33 333	0,00 %	-122 296
Statlige tilskudd	-7 700	-2 000	385,00 %	-7 300
Tilskudd fra rettssubjektet Den norske kirke	0	-55 000	0,00 %	-191 072
Rammeoverføring / tilskudd fra egen kommune	-612 000	-611 667	100,05 %	-1 759 000
Tilskudd fra soknets organer	0	0	0,00 %	0
Andre tilskudd, gaver, innsamlede midler	0	-1 667	0,00 %	-5 000
Sum driftsinntekter	-702 095	-844 000	83,19 %	-2 742 964
UTGIFTER				
Lønn og sosiale utgifter	416 670	442 180	94,23 %	1 238 650
Kjøp av varer og tjenester	404 967	278 667	145,32 %	1 056 101
Refusjoner/overføringer	66 095	146 667	45,06 %	464 795
Kalk. utg. ved komm.tj.ytingsavtale	0	33 333	0,00 %	122 296
Tilskudd og gaver	0	0	0,00 %	104 930
Sum driftsutgifter	887 732	864 000	102,75 %	2 986 772
Brutto driftsresultat	185 637	20 000	928 %	243 808
Renteinntekter og utbytte	-20 233	-6 667	303 %	-29 222
Mottatte avdrag på utlån	0	0	0 %	0
Renteutgifter og låneomkostn.	0	0	0 %	0
Avdrag på lån	0	0	0 %	0
Utlån, kjøp av aksje, andeler o.l.	0	0	0 %	0
Netto finansinntekter/-utgifter	-20 233	-6 667	303 %	-29 222
Avskrivninger	0	48 333	0	549 535
Motpost avskrivninger	0	-48 333	0	-549 535
Netto driftsresultat	165 405	13 333	1241 %	214 586
INTERNE FINANSIERINGSTRANSAKSJONER:				
Bruk av udisponert fra tidl. år (mindreforbruk)	0	0	0 %	-134 247
Bruk av disposisjonsfond	0	-14 333	0 %	-49 000
Bruk av bundne fond	0	0	0 %	0
Sum bruk av avsetninger	0	-14 333	0 %	-183 247
Avsatt til dekning fra tidligere år (underskudd)	0	0	0	0
Avsatt til disposisjonsfond	0	0	0	0
Avsatt til bundne fond	0	0	0	0
Overført til investeringsregnskapet	0	1 000	0	0
Sum avsetninger	0	1 000	1 000	0
Mindreforbruk				
Merforbruk	165 405	0	0	31 339
Kontrollsum merforbruk / mindreforbruk	0	0	0	-31 339



Møtedato: 13.06.24	Saksbehandler: Carl Magnus Salvesen	Arkiv:	Side 17
--------------------	--	--------	---------

BEFARING EIKEN KYRKJE, KYRKJEGARD OG BÅREHUS

Aktuelle referanser:

Saksopplysning:

Kirkevergen leder en presentasjon og gjennomgang av bygningsmassene og arealene.

Møtebehandling:

Forslag til fellesrådets vedtak:

Hægebostad kirkelige fellesråd tar orienteringen med i det videre arbeidet

Særutskrift:



Møtedato 13.06.24	Saksbehandler: Carl Magnus Salvesen	Arkiv:	Side: 18
-------------------	--	--------	----------

Eventuelt